



# การสำรวจอุตสาหกรรม ประจำปี พ.ศ. 2538

เนื่องจากรัฐบาลมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลสถิติอุตสาหกรรมที่เชื่อถือได้และครบถ้วนในการวางแผนพัฒนาประเทศ สำนักงานสถิติแห่งชาติในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการผลิตข้อมูล จึงได้ทำการสำรวจอุตสาหกรรมขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนคนทำงาน ลูกจ้าง ค่าตอบแทนแรงงาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการผลิต เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ ตลอดจนการวางแผน การลงทุนของภาคเอกชนต่อไป

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2508 สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการสละเวลาตอบข้อถามเกี่ยวกับการดำเนินกิจการในรอบปี 2537 คือ ตั้งแต่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2537 และขอยืนยันว่าข้อความหรือข้อมูลที่บันทึกในแบบข้อถามนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะเก็บไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัดและจะไม่นำไปเปิดเผยเป็นรายกิจการ แต่จะนำไปประมวลผลและเสนอผลเป็นยอดรวมระดับประเทศเท่านั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอแสดงความขอบคุณในความร่วมมือด้วยดีของท่านมา ณ ที่นี้ด้วย

สำนักงานสถิติแห่งชาติ  
สำนักนายกรัฐมนตรี

ชื่อพนักงานสัมภาษณ์.....

ที่อยู่.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

## พระราชบัญญัติสถิติ

พ.ศ. 2508

**มาตรา 21** บรรดาข้อความหรือตัวเลขเฉพาะบุคคล หรือเฉพาะรายที่ได้กรอกในใบแบบหรือใบกำหนดข้อมูลนั้นต้องถือเป็นความลับโดยเคร่งครัด ห้ามมิให้ผู้ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้เปิดเผยข้อความหรือตัวเลขนั้นแก่บุคคลใด ๆ ซึ่งไม่มีหน้าที่ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่บุคคลนั้นต้องหาว่ากระทำความผิดต่อพระราชบัญญัตินี้

**มาตรา 22** ผู้ใดไม่กรอกรายการในใบแบบหรือใบกำหนดข้อมูล ตามวิธีการที่เลขาธิการสถิติแห่งชาติกำหนดตามมาตรา 16(1) หรือไม่ส่งคืนใบแบบหรือใบกำหนดข้อมูลที่ได้กรอกรายการแล้วแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานหรือหน่วยสถิติภายในระยะเวลาที่เลขาธิการสถิติแห่งชาติกำหนดตามมาตรา 16(3) หรือไม่ให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานซึ่งปฏิบัติการตามมาตรา 18 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

**มาตรา 23** ผู้ใดกรอกข้อความหรือตัวเลขในใบแบบหรือใบกำหนดข้อมูลโดยรู้ว่าเป็นเท็จ หรือชี้แจงข้อเท็จจริงหรือตอบคำถามอันเป็นเท็จแก่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานซึ่งปฏิบัติการตามมาตรา 18 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือนหรือปรับไม่เกินห้าร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

**มาตรา 24** ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 21 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ



ลับ

## การสำรวจอุตสาหกรรมประจำปี พ.ศ. 2538

ข้อมูลที่จะบันทึกในแบบข้อมูานี้ ต้องเป็นข้อมูลของการดำเนินกิจการในรอบปี 2537

ตั้งแต่ 1 มกราคม-31 ธันวาคม 2537

หากเป็นระยะเวลาต่างจากที่กำหนดโปรดระบุ.....

แบบ สอ.38

โปรดบันทึกข้อความหรือตัวเลข หรือกา ✓ ใน  ในข้อถามทุกข้อ หากข้อใดไม่มีข้อความหรือตัวเลขที่จะบันทึกให้บันทึก “-”

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	ใช้ในสำนักงาน	
ข้อ 1 ชื่อสถานประกอบการ.....ลำดับที่.....	รหัส รายการ	เลขที่สดมภ์
ข้อ 2 สถานที่ตั้งของสถานประกอบการ เลขที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย..... ตำบล..... หมู่ที่..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... <input type="checkbox"/> ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> สุขาภิบาล <input type="checkbox"/> นอกเขต หมายเลขโทรศัพท์.....	REG.	<input type="checkbox"/> 1
ข้อ 3 ถ้าสถานประกอบการแห่งนี้มีสถานที่ติดต่อแยกต่างหากจากข้อ 2 โปรดบันทึก เลขที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย..... ตำบล..... หมู่ที่..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....	CWD.	<input type="text"/> <input type="text"/> 2
ข้อ 4 การจางนับสถานประกอบการแห่งนี้ <input type="checkbox"/> จางนับได้ <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ครั้งแรกที่มีสัฒภาษณั <input type="checkbox"/> ต้องนัฒมาสัฒภาษณัใหม <input type="checkbox"/> จางนับไมได้ <input type="checkbox"/> เล็กกิจการ <input type="checkbox"/> รื้อถอน/ไฟไหม้ <input type="checkbox"/> ย้าย <input type="checkbox"/> หาไมพบ เพราะ..... <input type="checkbox"/> ไปหลายครั้งไมได้รับแบบ <input type="checkbox"/> ไมให้ความร่วมมือ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....	AMP.	<input type="text"/> <input type="text"/> 4
	TAM.	<input type="text"/> <input type="text"/> 6
	MUN.	<input type="checkbox"/> 8
	IND.R	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 9
	IND.L	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 14
	SIZE.R	<input type="checkbox"/> 19
	SIZE.L	<input type="checkbox"/> 20
	NO.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 21
	YR.	<input type="text"/> <input type="text"/> 24

ผู้ให้ข้อมูล

ชื่อ (ตัวบรรจง) : .....

ตำแหน่ง : .....

วันที่.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ตอนที่ 2 ลักษณะและประเภทของสถานประกอบการ	ใช้ในสำนักงาน							
	รหัสรายการ	เลขที่สดมภ์						
<b>ข้อ 1</b> โปรดระบุชนิดของผลิตภัณฑ์ที่สถานประกอบการทำการผลิต 1) ..... 2) ..... 3) .....								
<b>ข้อ 2</b> โปรดระบุชนิดของผลิตภัณฑ์ที่กำหนดได้มูลค่าสูงที่สุด..... .....		REC. <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; font-size: small;">26</td> </tr> </table>	0	1	26			
0	1							
26								
<b>ข้อ 3</b> สถานประกอบการทำการผลิตผลิตภัณฑ์ (ในข้อ 2) มาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน	A1	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; font-size: small;">28</td> </tr> </table>			28			
28								
<b>ข้อ 4</b> สถานประกอบการแห่งนี้ดำเนินการผลิตในปี 2537 รวมทั้งสิ้น.....วัน ในแต่ละวันทำการผลิตวันละ.....ชั่วโมง ถ้าทำการผลิตน้อยกว่า 250 วัน ในรอบปี โปรดระบุเหตุผล.....	A2	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center; font-size: small;">30</td> </tr> </table>				30		
30								
<b>ข้อ 5</b> สถานประกอบการแห่งนี้มีรูปแบบการจัดตั้งทางเศรษฐกิจเป็น	A3	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; font-size: small;">33</td> </tr> </table>			33			
33								
1) <input type="checkbox"/> สำนักงานแห่งเดียว (ไม่มีสำนักงานสาขาและไม่เป็นสาขาของสถานประกอบการอื่น)  2) <input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ (ต้องเป็นเจ้าของและควบคุมกิจการของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานสาขา) มี.....สาขา  3) <input type="checkbox"/> สำนักงานสาขา (เป็นสำนักงานสาขาของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานใหญ่)  ถ้ากา √ ใน 2) หรือ 3) ให้บันทึกชื่อและที่ตั้งของสำนักงานสาขาหรือสำนักงานใหญ่ ในหน้า "บันทึกเพิ่มเติม" ด้วย	A4	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">35</td> </tr> </table>		35				
35								
<b>ข้อ 6</b> สถานประกอบการแห่งนี้มีรูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมายเป็น 1) <input type="checkbox"/> ส่วนบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนไม่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล 2) <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด 3) <input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด 4) <input type="checkbox"/> องค์การ หรือรัฐวิสาหกิจ 5) <input type="checkbox"/> สหกรณ์ 6) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	A5	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">36</td> </tr> </table>		36				
36								



## ตอนที่ 3 จำนวนคนทำงาน

ไปรษณีย์ที่จำนวนคนทำงาน ณ งวดสุดท้ายของการจ่ายค่าจ้าง เงินเดือน ในรอบปี 2537 ตามรายการต่อไปนี้

ประเภทคนทำงาน	จำนวนคนทำงาน		ใช้ในสำนักงาน	
	ชาย	หญิง	รหัสรายการ	
1. เจ้าของหรือหุ้นส่วนที่ทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน	37	41	A61	A71
2. คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน (ซึ่งมีชั่วโมงการทำงานไม่ต่ำกว่าสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง)	45	49	A62	A72
3. ลูกจ้างในกรรมวิธีการผลิต	53	57	A63	A73
4. ลูกจ้างอื่น ๆ	61	65	A64	A74
รวม (รายการ 1+2+3+4)	69	73	A65	A75

**เจ้าของหรือหุ้นส่วนที่ทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน**

หมายถึง ผู้ที่เป็นเจ้าของกิจการ และหุ้นส่วนที่ทำงานให้กับสถานประกอบการ

**คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน (ซึ่งมีชั่วโมงการทำงานไม่ต่ำกว่าสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง)**

หมายถึง ผู้ที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนของเจ้าของกิจการหรือหุ้นส่วน และทำงานให้กับสถานประกอบการอย่างน้อย สัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง โดยไม่ได้รับค่าจ้างหรือเงินเดือนเป็นประจำ

**ลูกจ้างในกรรมวิธีการผลิต**

หมายถึง ลูกจ้างทั้งหมดซึ่งทำงานเกี่ยวข้องโดยตรงกับการผลิต หรือกิจกรรมในลักษณะเดียวกัน เช่น คนงานทอผ้า คนงานประกอบชิ้นส่วน พนักงานส่งของ/เอกสารของโรงงาน พนักงานคลังสินค้า พนักงานบรรจุหีบห่อ ช่างซ่อมเครื่องจักร อุปกรณ์ในโรงงาน พนักงานตรวจสอบคุณภาพและยามโรงงาน เป็นต้น

**ลูกจ้างอื่น ๆ**

หมายถึง ลูกจ้างทั้งหมดนอกเหนือจากลูกจ้างในกรรมวิธีการผลิต รวมถึงผู้ปฏิบัติงานบริหาร นักวิชาการ เสมียนพนักงาน เช่น ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ และกรรมการบริหาร ที่ได้รับเงินเดือน ผู้ปฏิบัติงานในห้องทดลองและนักวิจัย พนักงานพิมพ์ดีด พนักงานบัญชี และพนักงานขาย เป็นต้น

**หมายเหตุ** ลูกจ้างที่ปฏิบัติงานหลายหน้าที่ ซึ่งไม่สามารถตัดสินได้ว่าเป็นลูกจ้างประเภท 3 หรือ 4 ให้พิจารณาจากเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หากใช้เวลาในการปฏิบัติงานประเภทใดมากก็ให้ถือว่าเป็นลูกจ้างประเภทนั้น

### ตอนที่ 4 ค่าใช้จ่ายของสถานประกอบการ

ข้อ 1 โปรดบันทึกค่าจ้าง เงินเดือน และค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้ลูกจ้างในรอบปี 2537 ตามรายการต่อไปนี้ (บันทึกเป็นจำนวนเงินเต็มบาท บัดเศษทศนิยม)

ค่าตอบแทนแรงงาน	จำนวนเงิน (บาท)	ใช้ในสำนักงาน รหัสรายการ				
		REC. <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">26</td> </tr> </table>	0	2	26	
0	2					
26						
1.1 ค่าจ้าง เงินเดือน ค่าล่วงเวลา ค่านายหน้า โบนัส เงินรางวัลพิเศษ	28	B1				
1.2 สวัสดิการ	38	B2				
1.3 เงินที่สถานประกอบการแห่งนี้จ่ายสมทบเพื่อการประกันสังคม ที่จัดโดย	48	B3				
1) รัฐบาล เช่น กองทุนประกันสังคม และกองทุนเงินทดแทนแรงงาน	58	B4				
2) เอกชน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันสุขภาพ และการประกันชีวิต เป็นต้น	68	B5				
1.4 ผลประโยชน์ที่สถานประกอบการจ่ายให้ลูกจ้างเมื่อเกษียณอายุ	78	B6				
รวม (รายการ 1.1+1.2+1.3+1.4)	88	B7				

#### ค่าจ้าง เงินเดือน ค่าล่วงเวลา ค่านายหน้า โบนัส เงินรางวัลพิเศษ

หมายถึง เงินที่สถานประกอบการจ่ายให้แก่ลูกจ้างในการปฏิบัติงานระหว่าง มกราคม-ธันวาคม 2537 ไม่ว่าจะจ่ายเป็นงวดรายเดือน รายวัน รายชั่วโมงหรือรายชิ้นตามงานที่ทำ รวมโบนัสและเงินรางวัลพิเศษที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างตอนสิ้นปี หรือจ่ายให้เป็นกำลังใจแก่ผู้ที่มีประสิทธิภาพดีเป็นพิเศษ ค่าทำงานล่วงเวลา ค่านายหน้า เงินเพิ่มช่วยค่าครองชีพ เงินที่จ่ายให้ตามสิทธิระหว่างการลาป่วย ลาพักผ่อน รวมทั้งภาษีหัก ณ ที่จ่าย สวัสดิการ

หมายถึง ค่าตอบแทนที่สถานประกอบการจ่ายให้แก่ลูกจ้างนอกเหนือจากค่าจ้าง เงินเดือน ทั้งที่เป็นตัวเงิน และที่เป็นสิ่งของหรือบริการ ในการบันทึกรายการนี้ ให้ประมาณมูลค่าสวัสดิการเป็นตัวเงิน

#### เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบเพื่อการประกันสังคม

หมายถึง เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบเพื่อการประกันสังคมทั้งของรัฐบาลและเอกชน เพื่อมิให้ลูกจ้างได้รับความเดือดร้อนทางเศรษฐกิจและสังคมเมื่อต้องขาดรายได้บางส่วนหรือทั้งหมด อันเนื่องจากการเจ็บป่วย หรือประสบอันตราย ทั้งในและนอกเวลาทำงาน คลอดบุตร ทูพผลกระทบ ว่างงาน ชราภาพ และเสียชีวิต

สำหรับเงินที่ลูกจ้างเป็นผู้จ่ายเองเพื่อการประกันสังคม จะรวมอยู่ในค่าจ้าง เงินเดือน

#### ผลประโยชน์ที่จ่ายให้ลูกจ้างเมื่อเกษียณอายุ

หมายถึง ค่าตอบแทนที่สถานประกอบการจ่ายให้แก่ลูกจ้างเมื่อเกษียณอายุ เช่น บำเหน็จบำนาญ ของขวัญพิเศษ หรือเงินช่วยเหลือต่าง ๆ

ข้อ 2 โปรตบันทึกชนิดและรายละเอียดเกี่ยวกับการซื้อวัสดุและส่วนประกอบที่ใช้ในการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย และเพื่อผลิตสินทรัพย์ถาวรขึ้นใช้เอง ตามรายการต่อไปนี้ โดยเรียงลำดับจากมูลค่ามากไปน้อย (ถ้ามีมากกว่า 3 ชนิด ให้บันทึกรายการที่เหลือทั้งหมดในข้อ 2.4 อื่น ๆ)

ชนิดของวัสดุและส่วนประกอบ	หน่วย	จำนวน หน่วย	มูลค่าซื้อ (บาท)	แหล่งที่มา ที่สำคัญ ของวัสดุฯ ใน C1
C1	C2	C3	C4	C5
<p>ใช้ในสำนักงาน REC. <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="3"/></p> <p>2.1 ..... 28</p> <p>2.2 ..... 43</p> <p>2.3 ..... 58</p> <p>2.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 73</p> <p>รวม (รายการ 2.1+2.2+2.3+2.4)</p>			<p>31</p> <p>46</p> <p>61</p> <p>76</p> <p>88</p>	

#### คำซื้อวัสดุและส่วนประกอบที่ใช้ในการผลิตสินค้าและผลิตสินทรัพย์ถาวรขึ้นใช้เอง

หมายถึง มูลค่าวัสดุและส่วนประกอบที่สถานประกอบการจัดซื้อ จัดหา หรือได้รับจากสำนักงานใหญ่ ในระหว่าง มกราคม-ธันวาคม 2537 เพื่อใช้ในการผลิตโดยสถานประกอบการเอง หรือจ้างสถานประกอบการอื่นหรือผู้อื่นทำการผลิตให้ มูลค่าซื้อวัสดุและส่วนประกอบที่บันทึกต้องเป็นมูลค่าตามราคานำส่งถึงสถานประกอบการ ซึ่งรวมภาษี ค่าขนส่ง ค่าประกัน การขนส่งสินค้า ค่าบรรจุหีบห่อ ฯลฯ (กรณีสถานประกอบการใช้ผลผลิตจากการเกษตรที่ผลิตเองเป็นวัสดุและส่วนประกอบในการผลิตสินค้า ให้บันทึกมูลค่าผลผลิตการเกษตรที่ใช้มาด้วย)

#### แหล่งที่มาที่สำคัญของวัสดุใน C1

หมายถึง แหล่งที่มาส่วนใหญ่ของวัสดุฯ ที่บันทึกมาในสมุดบัญชีของวัสดุและส่วนประกอบ (C1) เช่น ซื้อภายในประเทศ ซื้อจากต่างประเทศ ผลิตเอง หามาได้โดยไม่ต้องซื้อ เป็นต้น



	จำนวนเงิน (บาท)	ใช้ในสำนักงาน รหัสรายการ
ข้อ 3 โปรตบันทึกราคาเชื้อเพลิงสำหรับการผลิตที่ซื้อมาในปี 2537 ดังต่อไปนี้		REC. 0 4
3.1 น้ำมัน	28	D1
3.2 แก๊ส	38	D2
3.3 ถ่านหิน	48	D3
3.4 ฟืน ถ่าน	58	D4
3.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	68	D5
รวม (รายการ 3.1+3.2+....+3.5)	78	D6
ข้อ 4 ค่าไฟฟ้า	91	D7
ข้อ 5 ค่าจ้างเหมาจ่ายให้สถานประกอบการอื่นผลิตสินค้า โดยสถานประกอบการ แห่งนี้จัดหาวัสดุให้	103	D8
ข้อ 6 ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักรหรือโรงงาน	115	D9

#### ค่าเชื้อเพลิง

หมายถึง มูลค่าของเชื้อเพลิงที่ซื้อมาเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับพลังงานและความร้อน ไม่รวมเชื้อเพลิงที่ใช้เป็นส่วนประกอบของสินค้า และเชื้อเพลิงที่ใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า

#### ค่าจ้างเหมาจ่ายให้สถานประกอบการอื่นผลิตสินค้า โดยสถานประกอบการแห่งนี้จัดหาวัสดุให้

หมายถึง จำนวนเงินที่สถานประกอบการแห่งนี้จ่ายเป็นค่าจ้างให้กับสถานประกอบการอื่นเพื่อทำการผลิตสินค้า โดยวัสดุและส่วนประกอบในการผลิตเป็นของสถานประกอบการผู้จ้าง

#### ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา และซ่อมแซม

หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม อาคารและสินทรัพย์ถาวรอื่น ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานต่อไปได้ ทั้งนี้ให้รวมค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม โดยสถานประกอบการในเครือเดียวกันด้วย โดยประเมินมูลค่าการบริการตามราคาตลาด



	จำนวนเงิน (บาท)	ใช้ในสำนักงาน รหัสรายการ
		REC. 0 5
ข้อ 7 ค่าซื้อสินค้ามาจำหน่ายในสภาพเดิม	28	E1
ข้อ 8 ค่าดอกเบี้ยจ่าย	40	E2
ข้อ 9 ค่าเช่าที่ดิน	52	E3
ข้อ 10 ค่าภาษีต่าง ๆ (ยกเว้นภาษีเงินได้)	64	E4
ข้อ 11 ค่าเสื่อมราคา	76	E5
ข้อ 12 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงาน		
12.1 ค่าเช่าอาคาร สำนักงาน	88	E6
12.2 ค่าเช่ายานพาหนะ	98	E7
12.3 ค่าเช่าเครื่องจักรอุปกรณ์	108	E8
12.4 ค่าน้ำประปา	118	E9

**ค่าซื้อสินค้ามาจำหน่ายในสภาพเดิม**

หมายถึง มูลค่าในการซื้อสินค้าเพื่อนำมาจำหน่ายในสภาพเดิม โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลง

**ค่าเสื่อมราคา**

หมายถึง มูลค่าที่เสื่อมลงไปของสินทรัพย์ถาวรตามระยะเวลาการใช้งานในปี 2537

	จำนวนเงิน (บาท)	ใช้ในสำนักงาน รหัสรายการ
		REC. 0 6
12.5 ค่าไปรษณีย์ โทรเลข	..... 28	F1
12.6 ค่าโทรศัพท์ โทรสาร	..... 38	F2
12.7 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	..... 48	F3
12.8 ค่าโฆษณา	..... 58	F4
12.9 ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง สำหรับยานพาหนะ และค่าพาหนะ	..... 68	F5
12.10 ค่าเบี้ยประกันภัย	..... 78	F6
12.11 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	..... 88	F7
รวม (รายการ 12.1+12.2+....+12.11)	..... 98	F8
รวมค่าใช้จ่าย (ข้อ 2 + ข้อ 3 + ... + ข้อ 12)	..... 110	F9

ตอนที่ 5 รายรับของสถานประกอบการ

ข้อ 1 โปรดบันทึกชนิดและรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ในปี 2537 ตามรายการต่อไปนี้ โดยเรียงลำดับตามมูลค่าจำหน่ายจากมากไปน้อย

ชนิดของผลิตภัณฑ์	หน่วย	จำนวนหน่วย	มูลค่าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ (บาท)
G1	G2	G3	G4
	ใช้ในสำนักงาน REC. 0 7		
1.1 .....			31
1.2 .....			48
1.3 .....			65
1.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....			82
รวม (รายการ 1.1+1.2+1.3+1.4)			96

มูลค่าจำหน่ายผลิตภัณฑ์

หมายถึง มูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทั้งหมดในช่วง มกราคม-ธันวาคม 2537 ไม่ว่าจะผลิตกันนั้นจะผลิตขึ้นเองหรือจ้างให้ผู้อื่นผลิต และจะผลิตในช่วงมกราคม-ธันวาคม 2537 หรือผลิตก่อนหน้า (ไม่รวมมูลค่าขายสินค้าที่ซื้อมาจำหน่ายในสภาพเดิม) มูลค่าการจำหน่ายคิดตามราคาที่สูงกว่าจ่ายจริง



	จำนวนเงิน (บาท)	ใช้ในสำนักงาน รหัสรายการ
		REC. 0 8
ข้อ 2 ค่าขายสินค้าที่ซื้อมาจำหน่ายในสภาพเดิม	..... 28	H1
ข้อ 3 ค่ารับจ้างเหมาทำการผลิตสินค้าให้กับผู้อื่น โดยผู้จ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุมาให้	..... 39	H2
ข้อ 4 ค่าบริการในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม และติดตั้งเครื่องจักรหรือโรงงานให้ กับผู้อื่น	..... 50	H3
ข้อ 5 รายรับจากการให้เช่าที่ดิน	..... 61	H4
ข้อ 6 รายรับจากการให้เช่าอาคาร เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์และยานพาหนะ	..... 72	H5
ข้อ 7 เงินปันผลรับ	..... 83	H6
ข้อ 8 ดอกเบี้ยรับ	..... 94	H7
ข้อ 9 รายรับอื่น ๆ (โปรดระบุ).....	..... 105	H8
รวม (ข้อ 1 + ข้อ 2 + ....+ ข้อ 9)	..... 116	H9

**ค่ารับจ้างเหมาทำการผลิตสินค้าให้กับผู้อื่น โดยผู้จ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุให้**

หมายถึง จำนวนเงินที่สถานประกอบการแห่งนี้ ได้รับจากผู้จ้างในการรับจ้างเหมาทำการผลิตสินค้า โดยผู้จ้างจัดหาวัสดุมาให้ ถ้าเป็นการผลิตสินค้าให้สถานประกอบการอื่นในเครือเดียวกัน ให้คิดค่าบริการในการผลิตตามราคากลาง ถ้าประมาณไม่ได้ก็ให้คิดจากค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริง โดยไม่รวมค่าวัสดุที่สถานประกอบการนั้นจัดหามาให้

**ค่าบริการในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมและติดตั้งเครื่องจักรหรือโรงงานให้กับผู้อื่น**

หมายถึง จำนวนเงินที่สถานประกอบการได้รับจากการให้บริการซ่อมแซมรักษาและติดตั้งเครื่องจักรหรือโรงงานให้กับสถานประกอบการอื่นหรือลูกค้าอื่น ๆ สำหรับค่าบริการในการให้บริการสถานประกอบการอื่นในเครือเดียวกันให้คิดมูลค่าการบริการ โดยรวมค่าแรงงาน ค่าดำเนินการและค่าวัสดุที่ใช้ในการให้บริการ

**รายรับอื่น ๆ**

หมายถึง มูลค่ารายรับอื่น ๆ นอกเหนือจากรายการที่ระบุไว้แล้ว เช่น รายรับจากการขายกากของเสีย หรือวัสดุเหลือใช้ และค่าขายกระแสไฟฟ้า เป็นต้น

ตอนที่ 6 ผลิตภัณฑ์และวัสดุคงเหลือ ต้นปี-ปลายปี

โปรดบันทึกมูลค่าผลิตภัณฑ์และวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2537 และ 31 ธันวาคม 2537 ตามรายการต่อไปนี้

รายการ	ต้นปี	ปลายปี	ใช้ในสำนักงาน รหัสรายการ
	ณ 1 มกราคม 2537 จำนวนเงิน (บาท)	ณ 31 ธันวาคม 2537 จำนวนเงิน (บาท)	
			REC. 0 9
1. วัสดุ ส่วนประกอบและเชื้อเพลิงที่ใช้ในการผลิต	28	37	I11 I21
2. ผลิตภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูปที่ยังอยู่ในกรรมวิธีการผลิต	46	55	I12 I22
3. ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตสำเร็จแล้ว	64	73	I13 I23
4. สินค้าที่ซื้อมาจำหน่ายในสภาพเดิม	82	91	I14 I24
รวม (รายการ 1+2+3+4)	100	110	I15 I25
ใช้ในสำนักงาน	ส่วนเปลี่ยนแปลง		I16 I26
	120	121	

ตอนที่ 7 สิ้นทรัพย์ถาวร โปรดบันทึกมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่มีการเปลี่ยนแปลงในปี 2537 ตามรายการดังต่อไปนี้

รายการ	มูลค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร		มูลค่าสินทรัพย์ถาวร ที่ผลิตขึ้นใช้เอง	มูลค่าขายสินทรัพย์ถาวร ที่ใช้แล้ว	ใช้ในสำนักงาน หรือรายการ
	สินทรัพย์ถาวรใหม่	สินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้ว			
1. ที่ดิน	.....	REC. 1 0	.....	.....	J1 - J2
2. การปรับปรุงที่ดิน	48	.....	.....	.....	J3
3. อาคาร	58	.....	78	88	J4 - J7
4. สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ	98	.....	118	28	J8 - J10, K1
5. เครื่องมือเครื่องจักร	38	.....	58	68	K2 - K5
6. ยานพาหนะ	78	REC. 1 2	98	108	K6 - K9
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	28	.....	48	58	L1 - L4
รวม (รายการ 1+2+...+7)	68	80	92	104	L5 - L8



