**ใบสมัครงาน**

รูปถ่าย

ตำแหน่งที่ต้องการ เงินเดือนที่ต้องการ

1. **ประวัติส่วนตัว**

ชื่อและนามสกุล (ภาษาไทย) (ภาษาอังกฤษ)

วันเดือนปีเกิด ปัจจุบันอายุ ปี เดือน

ภูมิลำเนา เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ออกให้โดย หมดอายุวันที่

ที่อยู่ที่บ้าน

โทรศัพท์

มือถือ E-mail address

ที่อยู่ที่ทำงาน

โทรศัพท์

ชื่อบิดา อาชีพ

ชื่อมารดา อาชีพ

สถานภาพ 🞏 โสด 🞏 สมรส 🞏 หย่าร้าง 🞏 หม้าย

ชื่อคู่สมรส สัญชาติ ศาสนา อาชีพ

สถานที่ทำงาน

จำนวนบุตร คน อายุบุตรเรียงตามลำดับ (1) (2) (3)

1. **ประวัติการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| สถานศึกษา | ช่วง พ.ศ.ที่ศึกษา | วุฒิการศึกษาและวิชาเอก | GPA |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(ให้แนบใบแสดงผลการศึกษา ใบปริญญาบัตร พร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วย)

1. **ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ** (หากมีหลายครั้งให้แจ้งเฉพาะในรอบ 3 ปีหลัง)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หลักสูตร/เรื่อง | ระยะเวลา พ.ศ. | สถานที่ | แหล่งทุน |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **ประสบการณ์การทำงาน** (ให้เรียงลำดับการทำงานจากครั้งหลังสุดลงไป)

4.1 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

รวม ปี เดือน ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน บาท

หน้าที่โดยสังเขป

ชื่อ/ที่อยู่สถานที่ทำงาน

ชื่อผู้บังคับบัญชา

สาเหตุที่ลาออก

4.2 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

รวม ปี เดือน ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน บาท

หน้าที่โดยสังเขป

ชื่อ/ที่อยู่สถานที่ทำงาน

ชื่อผู้บังคับบัญชา

สาเหตุที่ลาออก

4.3 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

รวม ปี เดือน ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน บาท

หน้าที่โดยสังเขป

ชื่อ/ที่อยู่สถานที่ทำงาน

ชื่อผู้บังคับบัญชา

สาเหตุที่ลาออก

1. **ประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานวิจัย**

1. **หัวข้อการค้นคว้าในวิชาสัมมนา/ปัญหาพิเศษ**

หัวข้อการค้นคว้าในวิชาสัมมนา/ปัญหาพิเศษเรื่อง

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. **ความรู้พิเศษหรือความชำนาญในเชิงวิชาการที่ท่านคิดว่าเป็นประโยชน์ต่อตำแหน่งงานที่สมัคร**

1. **รายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาที่ท่านเคยมีส่วนร่วม**
2. **งานอดิเรกหรือความสนใจพิเศษ**

1. **รางวัลความดีความชอบพิเศษ และเกียรติคุณอื่นๆ ที่ท่านเคยได้รับ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ชื่อรางวัลและอื่นๆ | หน่วยงานที่มอบให้ | ปี พ.ศ. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **ความรู้หรือความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ** (ดีมาก/ดี/พอใช้/อ่อน)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ภาษา | ฟัง | พูด | เขียน |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **ความรู้หรือความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์**

ความเร็วในการพิมพ์ดีด ภาษาไทย ตัว/นาที ภาษาอังกฤษ ตัว/นาที

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ท่านสามารถใช้งานได้

1. **รายชื่อบุคคลที่สามารถให้คำรับรองได้**

13.1 อาจารย์ที่ปรึกษา/ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

ชื่อ

ความเกี่ยวข้อง ที่ทำงานหรือที่อยู่ โทรศัพท์

13.2 เพื่อนร่วมชั้น/เพื่อนร่วมงาน

ชื่อ

ความเกี่ยวข้อง ที่ทำงานหรือที่อยู่ โทรศัพท์

13.3 ผู้ใต้บังคับบัญชา (ถ้ามี)

ชื่อ

ความเกี่ยวข้อง ที่ทำงานหรือที่อยู่ โทรศัพท์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

( )

วันที่ยื่นใบสมัคร / /

**พร้อมใบสมัครนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่อไปนี้มาด้วย** (ให้ทำเครื่องหมาย √ ลงใน 🞏 หน้าข้อความ)

🞏 สำเนาบัตรประชาชน 🞏 สำเนาทะเบียนบ้าน 🞏 สำเนาทะเบียนสมรส

🞏 สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ 🞏 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา 🞏 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล

🞏 ใบรับรองแพทย์ 🞏 ใบรับรองจากบุคคลผู้ให้คำรับรอง 🞏 อื่นๆ ระบุ